**EHPAD de Vatan**

6

**Présentation des services**

***L’EHPAD de Vatan déploie au quotidien des actions permettant de :***

- Prendre soin du résident et d’accompagner sa famille tout au long du séjour,

- Favoriser l’autonomie du résident

- Proposer un projet d’accompagnement personnalisé

Les valeurs humanistes qui guident toutes ces actions sont : **le respect de la personne, de son intimité, de son espace personnel, de sa liberté de choix et de prise de décision du résident, dans toute la mesure du possible.**

***Pour l’équipe soignante la prise en charge des résidents passe par :***

l’échange, l’écoute, la tolérance,la courtoisie, l’implication, le professionnalisme…

## Description de l’établissement

**L’EHPAD de Vatan** est situé au 2 Rue Jean Levasseur – 36150 VATAN.

Il comprend 76 chambres individuelles réparties sur deux étages.

Au rez-de-chaussée se situent le SSIAD (Service de Soins Infirmiers A Domicile) de Vatan ainsi que 34 chambres dont 11 en unité sécurisée.

Le premier étage dispose de 31 chambres.

## Description des chambres

Chaque chambre individuelle est d'une surface de 20m² en moyenne et comprend :

* Un système d’appel d’urgence
* Un lit médicalisé
* Une table de chevet
* Un fauteuil
* Une chaise
* Une table et/ou une commode
* Une penderie
* Une salle de bain avec lavabo, douche et WC
* 1 prise télévision et une téléphonique

Le résident peut apporter, à condition de ne pas entraver la circulation dans la pièce, quelques objets personnels afin de personnaliser sa chambre et recréer son cadre de vie. Tout matériel électrique personnel devra être indiqué et contrôlé par le responsable technique de l’établissement qui s’assurera de leur conformité.

Il peut également obtenir une ligne privée en faisant la demande auprès d’un prestataire de téléphonie fixe. Le raccordement et les communications seront à la charge du résident.

Une clé de la chambre est remise au résident lors de son admission. Afin d’éviter toute perte, elle devra être déposée au service d’accueil et gestion des séjours lors d’une hospitalisation, d’une absence de plus d’une journée ou de départ définitif. En cas de perte ou de non restitution, nous serions contraints d’en facturer son remplacement au résident ou, à défaut, à sa famille.

## Les espaces extérieurs

Des places de parking sont à disposition des visiteurs et leur famille, devant l’établissement.

Des espaces ombragés ou arborés sont dédiés à la promenade.

## La vie dans le service

* Les repas :

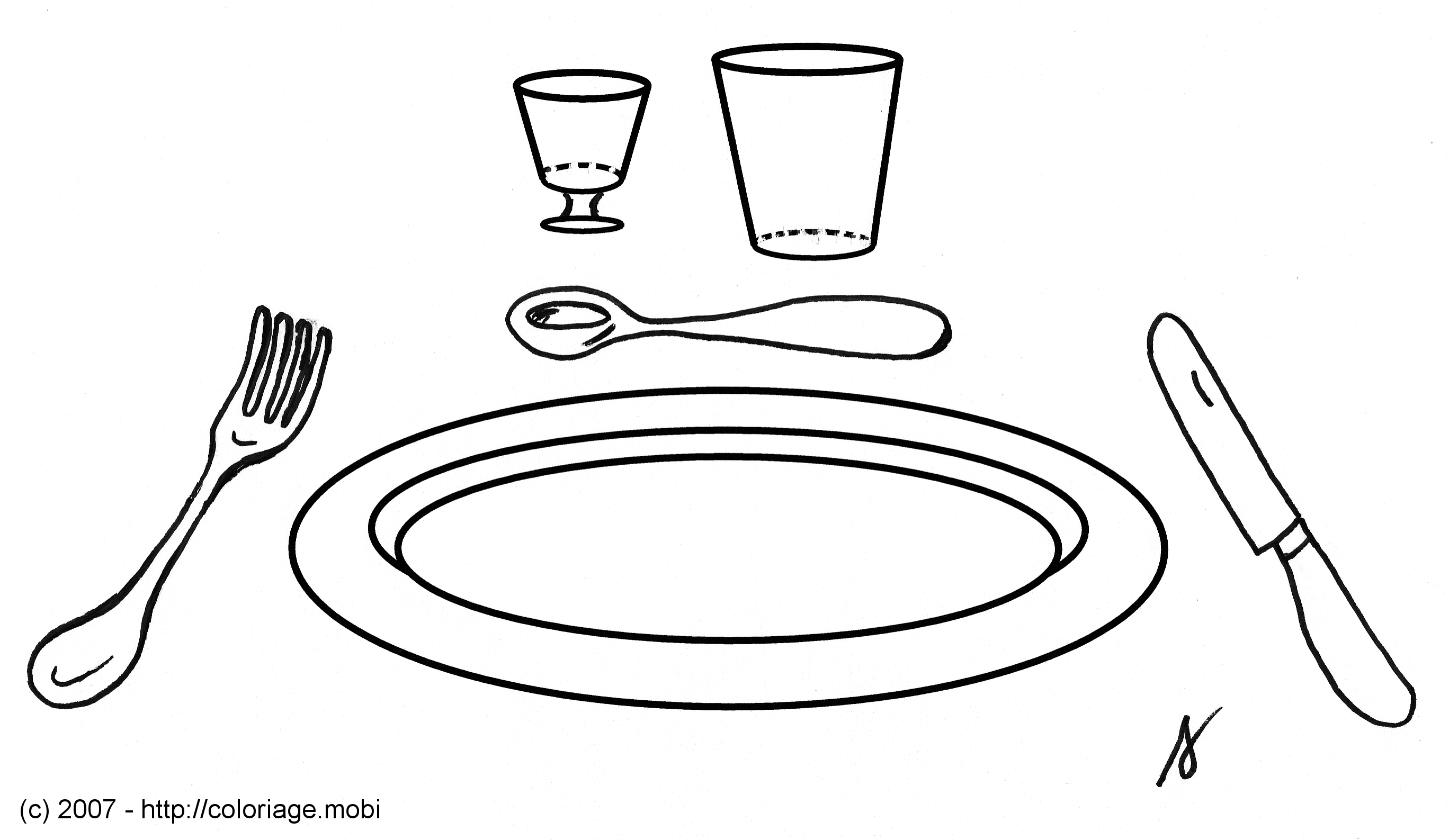
Il s’agit d’une cuisine traditionnelle préparée sur place.

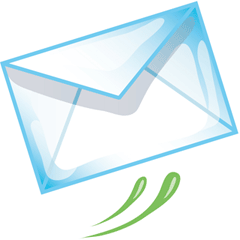
Les repas de régime sont servis sur prescription médicale du praticien.

Le menu du midi et du soir sont affichés, chaque jour, dans le salon face à la salle du restaurant. Les repas sont servis en salle à manger. Sur prescription médicale, il pourra être servi en chambre. Une collation peut vous être proposée durant la nuit si besoin.

Une aide aux repas est assurée par le personnel soignant en fonction du besoin des résidents. A titre indicatif, les horaires des services sont :

|  |  |
| --- | --- |
| Petit déjeuner | Servi en chambre  entre 07h15 et 09h15 |
| Déjeuner | Entre 12h30 et 13h30 |
| Goûter | 15h30 |
| Dîner | Entre 18h30 et 19h30 |

Les résidents peuvent partager leur repas avec leurs proches de **manière ponctuelle en salle à manger des familles,** selon leur état de santé. Les repas des accompagnants doivent être commandés au plus tard 3 jours avant la date souhaitée, et est facturé selon le prix fixé par le conseil d’administration. Une facture est alors adressée.



* Le courrier :

Le courrier est distribué tous les jours sauf les samedis, dimanches et jours fériés. C’est à la famille du résident d’effectuer le changement d’adresse auprès de tous les organismes qui le concerne.

Pour expédier son courrier, le résident dispose d’une boite aux lettres située dans le petit salon attenant à la salle de restaurant.

* Les visites :

Les visites sont vivement conseillées à partir de 11 heures par respect des soins prodigués qui ont lieu le matin. Les visites sont préconisées en dehors des heures de repas afin de garantir la sérénité en salle à manger.

Le patient a le droit de refuser la visite de personnes qu’il ne désire pas recevoir.

En ce sens, il est souhaitable que les visites aient lieu dans des limites d’horaires raisonnables et pendant les heures d’ouverture de l’établissement. Les visites tôt le matin ou tard le soir sont à éviter, sauf circonstances particulières donnant lieu à autorisation spéciale de la Direction ou de son représentant.

Chaque visiteur doit respecter le lieu de vie des résidents et est tenu au respect et à la courtoisie.

En cas d’isolement d’un résident contagieux, les visites peuvent être interdites pour celui-ci, ou réglementées.

Les jeunes enfants, qui sont toujours les bienvenus, devront rester sous la surveillance de leurs parents.

A l’admission, le résident ne peut être accueilli au sein de l’établissement avec son animal de compagnie. Toutefois, lors des visites les animaux tenus en laisse sont autorisés sous la surveillance de leur propriétaire.

Les journalistes, photographes, démarcheurs et représentants ne peuvent rendre visite aux résidents sans l’accord préalable du Directeur.

Les bénévoles extérieurs, qu’ils appartiennent ou non à une association, doivent signer la Charte des bénévoles. Leur activité dans l’établissement nécessite une autorisation du Directeur.

* Le Linge :

Le linge personnel des résidents est entretenu gratuitement par le Centre Hospitalier de Valençay. N’étant pas traité individuellement, chaque vêtement doit être impérativement identifié au nom du résident. Le marquage peut être proposé par l’établissement. Ce service sera facturé aux tarifs applicables à la date de la signature du contrat de séjour.

L’établissement met à disposition le linge de lit et de toilette.